

SZKOLNY KLUB WOLONTARIATU

*w Liceum Ogólnokształcącym im. Armii
Krajowej w Białobrzegach*

I. WSTĘP

Okres nauki w szkole jest najwłaściwszy dla kreowania postaw altruistycznych. Wykorzystując otwartość i ciekawość świata młodego człowieka poprzez wolontariat można osiągnąć dobroczynne piętno we wszystkich dziedzinach jego życia. Uczniowie są pełni pasji i zaangażowania. Często kierują się wrażliwością, troską o drugiego człowieka. Chcą nieść pomoc, służąc tak potrzebującym jak i samym sobie. Wolontariat rozwija wśród młodzieży postawę alternatywną dla konsumpcyjnego stylu życia i uzależnień. Stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania czasu wolnego. Podejmowana przez uczniów-wolontariuszy aktywność wpływa pozytywnie na rozwój ich osobowości, jest ważna i pożądana ze względu na wymiar edukacyjno-wychowawczy. Ukierunkowana jest ona na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i pozaszkolne. Program zakłada zaangażowanie młodzieży do działań wolontarystycznych:

- poza terenem szkoły – np. akcje pomocowe na rzecz potrzebujących (ubogich, chorych itp.) i przy współpracy instytucji i organizacji;
- na terenie szkoły i na rzecz szkoły – współdziałanie uczniów w zakresie edukacji poprzez wykorzystywanie pozytywnych wpływów rówieśniczych.

Planowane efekty działań SKW:

- lepsze poznanie środowiska lokalnego, jego potrzeb i możliwości działania;
- stworzenie dla młodzieży szkolnej alternatywy w stosunku do narkotyków, przemocy w szkole, bierności i zobojętnienia na problemy społeczne;
- wzmocnienie i usprawnienie działań podejmowanych przez wolontariuszy;
- zwiększenie samodzielności i efektywności młodych ludzi;
- zapobieganie patologii społecznej.

Podstawa prawna

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59).
- Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm).
- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016, poz. 1943 ze zm.).

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Wolontariat-** to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.
2. **Wolontariusz-** (łac. voluntarius = dobrowolny, chętny) w Słowniku Wyrazów Obcych i Zwrotów Obcojęzycznych W. Kopalińskiego, Wiedza Powszechna, wyd. IX, Warszawa 1975 r. czytamy, że jest to wojskowy, dawniej ochotnik, albo praktykant pracujący bez wynagrodzenia dla nauczenia się zawodu. W Słowniku Wyrazów Obcych, Wydawnictwo Naukowe PWN, wyd. 27, Warszawa 1993 r. określany jest jako bezpłatna forma stażu w szpitalu lekarza zdobywającego praktykę. Współczesna definicja określa wolontariusza jako kogoś, kto dobrowolnie, bez wynagrodzenia, świadomie działa na rzecz innych nie będących jego bliskimi. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego. Może to być również pomaganie środowisku naturalnemu.
3. **Wolontariat szkolny-** inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku lokalnym, wspierać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

III. CELE I DZIAŁANIA

Cele szczegółowe programu SKW:

- nowatorski system włączania młodzieży w życie społeczności szkolnej i środowiska lokalnego o charakterze regularnym i akcyjnym;
- tworzenie więzi między uczniami, a nauczycielami;
- zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie;
- uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych;
- kształtowanie postaw prospołecznych;
- rozwijanie empatii, zrozumienia;
- inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego;
- kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności;
- zawieranie głębokich, wartościowych przyjaźni;
- kształtowanie umiejętności działania zespołowego;

- zwiększenie satysfakcji nauczycieli z wykonywanej pracy;
- budowanie twórczej atmosfery w szkole, sprzyjającej samorealizacji i poszerzaniu własnych zainteresowań;
- współdziałanie z organizacjami społecznymi i młodzieżowymi;
- współdziałanie uczniów i wzajemne wspieranie się;
- kultywowanie i wzbogacanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczo-profilaktycznego placówki;
- dawanie możliwości wykorzystania własnych umiejętności i doświadczeń;
- zdobywanie doświadczenia w nowych dziedzinach;
- wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej;
- przekazywanie wiedzy na temat ruchu pozarządowego;
- przedstawienie działalności wybranych organizacji;
- wzmocnienie działań organizacji społecznych i pozarządowych poprzez wykorzystanie potencjału wiedzy i umiejętności młodzieży;
- organizowanie w szkole pomocy uczniom napotykałym trudności w nauce, w życiu rówieśniczym i rodzinnym;
- prowadzenie akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

I KOORDYNATORA WOLONTARIATU

Prawa wolontariusza:

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
2. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.
3. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora, opiekuna lub innych pracowników Szkolnego Klubu Wolontariatu.

4. Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika.
5. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy.
6. Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą.
7. Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniem.
8. Członkowie wolontariatu poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.
9. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.
10. Każdy ma prawo przystąpić do Klubu jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów Szkolnego Klubu Wolontariusza.

Obowiązki wolontariusza:

1. Niepełnoletni członkowie Szkolnego Klubu Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie.
2. Wolontariusz ma obowiązek prowadzenia Karty Pracy Wolontariusza.
3. Wolontariusz ma obowiązek systematycznie uczestniczyć w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach i pracach SKW.
4. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia, ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
6. Członkowie wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.
7. Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady SKW takie, jak:
 - a) zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;
 - b) zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
 - c) zasada troski o los słabszych;
 - d) zasada równości;
 - e) zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości, szacunku.
8. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza.

Cechy wolontariusza:

- dużo optymizmu i chęć do działania;
- motywacja do niesienia pomocy potrzebującym;
- umiejętność wygospodarowania wolnej chwili;
- odwaga, empatia i otwartość;
- odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność;
- kultura osobista.

Kodeks etyczny wolontariusza:

1. Być pewnym - zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.
2. Być przekonanym - nie oferuj swej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.
3. Być lojalnym - zgłaszaj sugestie, nie „uderzaj” w innych.
4. Przestrzegać zasad - nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może okazać się, że mają swoje uzasadnienie.
5. Mówić otwarcie- pytać o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem.
6. Chętnie uczyć się - rozszerzaj swoją wiedzę.
7. Stale się rozwijać - staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.
8. Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą - będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje.
9. Być osobą na której można polegać - praca jest zobowiązaniem. Wykonaj to, co zgodziłeś się zrobić. Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.
10. Działać w zespole - znajdź dla siebie miejsce w grupie. Samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

Zadania koordynatora:

1. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami oraz nauczycielami z którymi współpracuje wolontariat szkolny.

2. Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości.
3. Dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy.
4. Organizowanie spotkań organizacyjnych wspólnie z nauczycielami, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.
5. Przeprowadzanie rozmowy wyjaśniającej powody powstawania zaniedbań w czasie pracy wolontariuszy.
6. Organizowanie wspólnie z wolontariuszami Dnia Wolontariusza - 5 grudnia.
7. Przygotowywanie rocznych sprawozdań z pracy wolontariuszy.

V. PLANOWANIE PRACY W SKW

System rekrutacji:

- wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę wolontariatu, informujących o działalności SKW oraz naborze (na początku każdego roku szkolnego);
- informacje w gablocie wolontariatu i gazetce szkolnej;
- zachęcanie uczniów do działań w Szkolnym Klubie Wolontariatu podczas rozmów prowadzonych przez nauczycieli i doświadczonych wolontariuszy;
- w trakcie roku szkolnego- rozmowy zaangażowanych wolontariuszy z przyjaciółmi, znajomymi, zachęcanie do pracy na rzecz innych;
- lekcje wychowawcze poświęcone idei wolontariatu;
- lekcje religii poświęcone miłości bliźniego;
- wyznaczenie terminu spotkania organizacyjnego, na którym przedstawione zostaną podstawowe informacje i wstępne rozmowy kwalifikacyjne.

Pisemne zobowiązanie wolontariusza:

Przystępując do Szkolnego Klubu Wolontariusza oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza oraz sumiennego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....

.....

(podpis wolontariusza)

(podpis rodzica/opiekuna)

Spotkania – minimum raz w każdym semestrze, mające na celu:

- pogłębienie motywacji;
- organizację działań;
- tworzenie projektów;
- uzupełnianie „mapy” potrzeb środowiska szkolnego i lokalnego;
- monitorowanie działalności wolontariuszy;
- wymianę doświadczeń;

Nagradzanie wolontariuszy:

1. Członkowie wolontariatu mogą być nagradzani poprzez:
 - a) wyrażenie uznania ustnego; pochwałę wychowawcy klasy, pochwałę dyrektora szkoły;
 - b) pochwałę na forum szkoły (od koordynatora, dyrektora);
 - d) umieszczanie na liście honorowych wolontariuszy;
 - e) wręczenie dyplomu i przedstawienie wyników jego pracy na zakończenie roku szkolnego;
 - f) powierzanie coraz bardziej odpowiedzialnych zadań.
2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

Rezygnacja z pracy w wolontariacie:

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.
2. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.

Sposoby ewaluacji:

- ankieta dla wolontariuszy;
- sprawozdanie z pracy Szkolnego Wolontariatu;
- rejestr akcji charytatywnych, instytucji, w których są obecni wolontariusze;
- zdjęcia z imprez;
- strona www wolontariatu;
- artykuły w prasie szkolnej i lokalnej;
- podziękowania od osób i instytucji;
- wywiad z podopiecznymi na temat świadczonej pomocy;

**PLAN PRACY SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU I PCK
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM. ARMII KRAJOWEJ
W BIAŁOBRZEGACH**

ROK SZKOLNY 2017/2018

LP	DZIAŁANIE	MIESIĄC	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
1.	- spotkanie organizacyjne; -nabór nowych członków Szkolnego Klubu Wolontariatu, -przypomnienie regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu; -powołanie Zarządu Szkolnego Klubu Wolontariatu, -założenie Kart Wolontariuszy dokumentujących pracę każdego z uczniów	wrzesień, październik, listopad	p. A. Kośla p. M. Sobania
2.	BohaterON.	wrzesień, październik	p. K. Winiarczyk p. Fołtyn p. Karasińska p. B.Nowocień
3.	Wyprawka szkolna dla Kresowiaka.	wrzesień	p. K. Winiarczyk
4.	Czynny udział członków Szkolnego Klubu Honorowych Dawców Krwi w akcji oddawania krwi.	cały rok szkolny	p. Anna Fołtyn p. Agnieszka Walczak PCK
5.	„Biała niedziela” Starostwo Powiatowe w Białobrzegach	październik	p. Marta Sieradzan p. K. Rożek
6.	Podejmowanie przez członków Klubu różnych form pomocy charytatywnej z własnej inicjatywy (po zaakceptowaniu i uzyskaniu zgody przez korzystającego, rodziców	cały rok szkolny	p. A.Kośla p. M.Sobania

	wolontariusza oraz opiekuna Szkolnego Klubu Wolontariatu”,		
7.	Współpraca z Caritas przy kościele pw. Św. Trójcy w Białostrzegach. Zbiórki żywności.	cały rok szkolny	p. A. Kicior
8.	Akcja „Uczniowie czytają przedszkolakom”.	listopad, maj	p. A. Kośla
9.	„Wszystkie dzieci kochają Mikołaja” . Spotkanie z przedszkolakami. Przedszkola Jasia i Małgosi w Białostrzegach	grudzień	p. K. Rożek p. A. Kośla
10.	Akcja "Rodacy Bohaterom"	grudzień, styczeń	p. K. Winarczyk
11.	" I Ty zostań św. Mikołajem" Zbiórka słodyczy, zabawek dla dzieci z polskich szkół na Wileńszczyźnie.	grudzień, styczeń	p. K. Winarczyk
12.	Szlachetna Paczka		p. K. Rożek
13.	Bal karnawałowy dla dzieci ze PSP im. KEN w Białostrzegach.	styczeń	p. A. Winiarczyk p. A. Kacprzak p. K. Winiarczyk
14.	Udział w Finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.	styczeń	p. A. Zasławska p. S. Falkowski p. A. Kośla p. K. Rożek p. A. Fołtyn
15.	„Wielkanocna Paczka dla Bohatera”.	kwiecień	p. K. Winarczyk

16.	Festyn Rodzinny w Przedszkolu Jasia i Małgosi w Białobrzegach	czerwiec	p.
17.	Sprawozdanie z działalności z SK Wolontariatu i PCK	styczeń, czerwiec	p. A. Kośła P. A. Fołtyn p. A. Walczak

Plan Pracy Szkolnego Klubu Wolontariatu oraz PCK jest dokumentem otwartym

tzn. możliwe jest dokonywanie jego modyfikacji w trakcie realizacji